

Statistik Austria sucht eine(n) überdurchschnittlich ambitionierte(n) und einsatzfreudige(n)

Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter für den Bereich Gebäudemanagement

Aufgaben:

- Allroundtätigkeiten im Bereich Gebäudemanagement
- Durchführung kleiner Reparaturarbeiten aller Art im betriebseigenen Bereich
- Serviceorientierte, kompetente und rasche Bearbeitung von hausinternen Übersiedlungen
- Einrichtung, Auf- und Abbau sowie haustechnische Betreuung von Veranstaltungen
- Gegebenenfalls Vertretung des Kraftfahrers für diverse Transporte bzw. Personenfahrten

Anforderungen:

- Handwerkliche Ausbildung (erfolgreiche Lehrabschlussprüfung) von Vorteil
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Freude an der Arbeit in einem qualitäts- und serviceorientierten Team
- Flexible, zuverlässige, genaue und eigenständige Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Freude am Umgang mit Menschen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein B
- MS-Office-Kenntnisse von Vorteil
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst

Angebot:

- Serviceorientierung und Teamgeist werden bei uns großgeschrieben
- Interessanter und abwechslungsreicher Aufgabenbereich mit Eigenverantwortung
- Vollzeitbeschäftigung
- Gleitende Arbeitszeit
- Attraktive Sozialleistungen
- Dauerhafte Mitarbeit bei Statistik Austria

Das monatliche Mindestgehalt beträgt laut KV brutto € 1.799,51.

Ergänzende Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne:
Frau Sylvia Jurina +43 (1) 711 28 / 7405

[Jetzt online bewerben!](#)